

KARTA USŁUG NR: OS/04 - Wydanie zezwolenia na przetwarzanie, zbieranie odpadów

Karta usług NR: OS/4

Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska (AB)

Nazwa usługi:

Wydanie zezwolenia na przetwarzanie, zbieranie odpadów

Podstawa prawna:

1. 41 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
2. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania, zbierania odpadów.
2. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej /zgodnie z art.6 ust.1 i 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.

We wniosku należy podać:

- Wniosek powinien zawierać dane określone w art. 42 ust.1, 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 - Dane identyfikacyjne posiadacza odpadów (nazwę, adres, numer NIP, numer REGON).
 - Rodzaje odpadów przewidzianych do przetwarzania, zbierania (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów).
 - Określenie ilości odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu w okresie roku.
 - Oznaczenie miejsca prowadzenia działalności w zakresie przetwarzania, zbierania odpadów.
 - Wskazanie miejsca i sposobu magazynowania odpadów.
 - Szczegółowy opis stosowanych metod przetwarzania, zbierania odpadów.
 - Proces przetwarzania odpadów oraz opis procesu technologicznego w przypadku przetwarzania odpadów.
 - Przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należyście wykonywać działalność w zakresie przetwarzania, zbierania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska.
 - Przewidywany okres wykonywania działalności w zakresie przetwarzania, zbierania odpadów.
 - Opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem.
 - Opis czynności podjętych w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem.
 - Informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
3. Do wniosku dołącza się decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach, o ile jest wymagana.
 4. Ilości odpadów poddawanych odzyskowi lub unieszkodliwianiu należy określić w kg lub Mg.

Opłaty:

Wysokość opłat skarbowych - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej

za decyzję: 616,00 zł – od zezwoleń na zbieranie lub przetwarzanie odpadów

Z w/w opłat skarbowych zwolnione są ustawowo jednostki budżetowe i samorządu terytorialnego (art.7 pkt.2, pkt.3).

Termin załatwienia sprawy:

Do 60 dni od daty złożenia wniosku.

Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska

17-200 Hajnówka ul. A. Zina 1, parter, pokój nr 10

tel. 682-50-19

e-mail: os@powiat.hajnówka.pl

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie Starostwa, tj.: w pok. nr 19.

Kiedy:

Codziennie w Wydziale Budownictwa i Ochrony Środowiska, w godzinach pracy Starostwa tj.: poniedziałek - piątek od 7.30 do 15.30

Tryb odwoławczy:

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Starosty Hajnowskiego, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji (odwołanie składa się w sekretariacie starostwa).

Uwagi:

1. W przypadku braku kompletu wymaganych prawem dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie starostwa.
2. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

3. W przypadkach gdy określenie rodzaju nie jest wystarczające do ustalenia zagrożeń, jakie mogą powodować odpady dla środowiska, wnioskodawca może zostać wezwany do podania podstawowego składu chemicznego i właściwości odpadów.
4. Wytwórca odpadów, który prowadzi działalność w zakresie przetwarzania, zbierania odpadów, jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na prowadzenie tej działalności, jeżeli posiada pozwolenie na wytwarzanie odpadów. We wniosku o wydanie pozwolenia należy uwzględnić wymagania przewidziane dla wniosku o wydanie zezwolenia na przetwarzanie, zbieranie odpadów.

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**

Wytwarzający/odpowiadający: Ewa Cieślik, Zastępca Naczelnika Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska

Data wytworzenia: **2018-02-19**

Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**

Data modyfikacji: **2021-07-06**

Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**

Data publikacji: **2017-02-06**