

Wydanie uprawnień diagnosty

Wpis do ewidencji diagnostów
I. Podstawa Prawna • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.), • Ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz.U. z 2014 r., poz. 768), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 listopada 2014 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania diagnostów oraz wzorów dokumentów z tym związanych (Dz.U. z 2014r., poz. 1836 ze zm.), • Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U. z 2019 r., poz.1000 ze zm.).
II. Wymagane wnioski wniosek
III. Wymagane załączniki • dokument potwierdzający wymagane wykształcenie, • dokument potwierdzający wymaganą praktykę (staż pracy), • zaświadczenie o ukończeniu szkolenia kandydatów na diagnostów, • zaświadczenie o złożeniu z wynikiem pozytywnym egzaminu kwalifikacyjnego na diagnostę, • dowód uiszczenia opłaty, • inne dokumenty – o ile będą wymagane.
IV. Dokumenty do wglądu • dowód osobisty
V. Opłaty • opłata skarbową za wpis do ewidencji: 48 zł. Opłatę należy uiścić na konto Starostwa Powiatowego w Hajnówce: Nr konta: 2512 4052 1111 11 00 00 49 2390 90 , Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul Aleksego Zina 1 , 17-200 Hajnówka
VI. Termin załatwienia sprawy • 1 miesiąc
VII. Miejsce załatwienia sprawy • Starostwo Powiatowe w Hajnówce, Wydział Komunikacji i Dróg, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka pokój nr 5, tel. 85/682 41 34
VIII. Godziny pracy pn. – pt. 7.30 – 14.30
IX. Jednostka odpowiedzialna Wydział Komunikacji i Dróg
X. Tryb odwoławczy • Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium odwoławczego w Białymstoku, za pośrednictwem Starosty Hajnowskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
XI. Opłaty za odwołanie • brak
XII. Uwagi • brak

Metryka strony

Data modyfikacji: **2020-07-30**
Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**
Data publikacji: **2020-07-30**