

Oferta pracy na stanowisko ZASTĘPCA NACZELNIKA WYDZIAŁU GEODEZJI KATASTRU I NIERUCHOMOŚCI W STAROSTWIE POWIATOWYM W HAJNÓWCE z dnia 2018-05-17

Numer konkursu	OA.2120.6.2018
Departament	Wydział Geodezji Katastru i Nieruchomości
Data	2018-05-17
Termin składania ofert	2018-05-28
Stanowisko	ZASTĘPCA NACZELNIKA WYDZIAŁU GEODEZJI KATASTRU I NIERUCHOMOŚCI W STAROSTWIE POWIATOWYM W HAJNÓWCE

1. Wymagania niezbędne:

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- wykształcenie wyższe na kierunku geodezyjnym,
- doświadczenie zawodowe w administracji: co najmniej 5-letni staż pracy, w tym 2-letni w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego,
- uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o którym mowa w art. 43 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101):

geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość funkcjonowania administracji samorządowej,
- Znajomość ustaw: prawo geodezyjne i kartograficzne, o samorządzie powiatowym, o pracownikach samorządowych.
- Znajomość obsługi systemu grafiki komputerowej (EWMAPA), systemu ewidencji gruntów, budynków i lokali (EWOPIS), systemu ewidencji i zarządzania dokumentami w ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (OŚRODEK)

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Sprawowanie nadzoru nad pracą Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
- Kontrolowanie przyjmowanych do zasobu ośrodka opracowań geodezyjnych i kartograficznych,
- Wykonywanie czynności związanych z udostępnianiem i wypożyczaniem materiałów geodezyjno – kartograficznych geodetom uprawnionym oraz jednostkom wykonawstwa geodezyjnego,
- Współdziałanie z innymi organami i jednostkami w zakresie spraw geodezyjno-kartograficznych.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- miejsce pracy: I piętro w budynku nie posiadającym windy, ul. A. Zina 1 17-200 Hajnówka,
- stanowisko pracy: praca przy komputerze, prace biurowe

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej i zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi więcej niż 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- życiorys – curriculum vitae,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- kopia ewentualnego dokumentu potwierdzającego orzeczenie o niepełnosprawności,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku,
- oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej i jej charakterze lub o nie prowadzeniu działalności gospodarczej,

- h) oświadczenie o niekaralności,
- i) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na potrzeby naboru,
- j) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Hajnówce, pocztą elektroniczną na adres: **starostwo@powiat.hajnowka.pl** w przypadku posiadania uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres Starostwa Powiatowego w Hajnówce ul. A. Zina 1 17-200 Hajnówka z dopiskiem: dotyczy naboru na stanowisko zastępcy naczelnika wydziału geodezji, katastru i nieruchomości, w terminie do dnia 28 maja 2018r.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.st.hajnowka.wrotapodlasia.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Aleksego Zina 1 17-200 Hajnówka

Starosta Hajnowski
Mirosław Romaniuk

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**
Wytwarzający/odpowiadający: Starosta Hajnowski, Mirosław Romaniuk
Data wytworzenia: **2018-05-17**
Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**
Data modyfikacji: **2018-05-17**
Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**
Data publikacji: **2018-05-17**