

Oferta pracy na stanowisko podinspektor z dnia 2021-06-08

Numer konkursu	OA.2110.2.2021
Departament	Wydział Promocji i Rozwoju Starostwa Powiatowego
Data	2021-06-08
Termin składania ofert	2021-06-21
Stanowisko	podinspektor

Hajnówka, dnia 8 czerwca 2021 r.

OA.2110.2.2021

OGŁOSZENIE O NABORZE

Starosta Hajnowski ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora w Wydziale Promocji i Rozwoju w Starostwie Powiatowym w Hajnówce.

I. Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:

1. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
2. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1282)
4. nieposzlakowana opinia,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
6. wykształcenie: wyższe.

II. Wymagania dodatkowe w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:

1. znajomość przepisów prawa regulujących ustrój i kompetencje samorządu powiatowego oraz zasad dotyczących zadań i funkcjonowania programów pomocowych finansowanych ze środków UE i środków krajowych,
2. znajomość zasobów turystycznych, gospodarczych, produktów lokalnych i usług Powiatu Hajnowskiego,
3. umiejętność obsługi komputera pakiet MS Office (Word, Excel, Power Point),
4. umiejętność redagowania tekstów informacyjnych i promocyjnych,
5. bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
6. dobra znajomość języka rosyjskiego w mowie i piśmie,
7. posiadanie prawa jazdy kat. B,
8. komunikatywność i łatwość nawiązania kontaktów z klientem,
9. doświadczenie zawodowe w administracji.

III. Zakres obowiązków na stanowisku podinspektora:

1. udział w przygotowaniu, realizacji i monitorowaniu strategii ponadlokalnej i innych instrumentów rozwoju Powiatu Hajnowskiego,
2. przygotowanie i udział w realizacji przedsięwzięć Powiatu Hajnowskiego w kraju i za granicą,
3. prowadzenie działań informacyjno – promocyjnych Powiatu Hajnowskiego w Centrum Turystyki i Promocji Kraina Żubra,
4. przygotowanie zgłoszeń do konkursów (np. Marka Roku, certyfikowany produkt turystyczny i innych) organizowanych na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
5. współpraca w zakresie promocji turystycznej, gospodarczej, lokalnych produktów i usług Powiatu Hajnowskiego z: przedsiębiorcami, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami i instytucjami, w tym organizacjami pozarządowymi,
6. przygotowywanie informacji do Internetu, prasy, itp., współpraca z mediami,
7. przygotowywanie wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie zadań ze środków UE i krajowych oraz ich realizacja,
8. realizacja innych zadań Wydziału powierzonych przez naczelnika wydziału.

IV. Informacja o:

1. warunkach pracy na danym stanowisku: praca w budynku Starostwa Powiatowego w Hajnówce– Centrum Turystyki i Promocji Kraina Żubra, Budy Leśne 1, parter; praca w pełnym wymiarze czasu pracy, praca samodzielna, lekka siedząca, praca przy monitorze komputerowym powyżej 4 godzin, o charakterze administracyjno- biurowym z przewagą wysiłku umysłowego,
2. procentowym wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce – udział procentowy etatów osób ze stopniem niepełnosprawności do ogólnej liczby etatów osób zatrudnionych na dzień 31 maja 2021 r. wynosi powyżej 6 %.

V. Wymagane dokumenty:

1. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej, opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych tj. Starostę Hajnowskiego, w celu wzięcia udziału w ogłoszonym naborze na wolne stanowisko urzędnicze. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.”- wymagany podpis kandydata.

2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe: dyplom ukończenia studiów, itp.
4. Oświadczenia kandydata opatrzone podpisem:
 1. o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 2. kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 3. o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku, o które kandydat się ubiega,

4. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych,
5. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną do przetwarzania danych osobowych,
6. o prowadzeniu działalności gospodarczej w przypadku jeśli kandydat taką działalność prowadzi.
7. Orzeczenie o posiadaniu stopnia niepełnosprawności (w przypadku posiadania).
8. Ewentualnie posiadane referencje.
9. Wymienione wyżej dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem: „*Nabór na stanowisko podinspektora w Wydziale Promocji i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Hajnówce*” w sekretariacie (I piętro pok.19) Starostwa Powiatowego w Hajnówce ul. A. Zina 1,17-200 Hajnówka, w terminie do dnia 21 czerwca 2021 r. do godziny 15.30

Dokumenty które zostaną dostarczone do Starostwa Powiatowego w Hajnówce po terminie określonym wyżej, pozostaną bez rozpoznania.

VI. Z „Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w tym urzędnicze stanowiska kierownicze w Starostwie Powiatowym w Hajnówce” można zapoznać się w Starostwie Powiatowym w Hajnówce ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, oraz na stronie internetowej www.bip.st.hajnowka.wrotaopodlasia.pl Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 500 266 346

VII. Informacja o wyniku naboru umieszczona będzie na stronie internetowej www.bip.st.hajnowka.wrotaopodlasia.pl oraz na Tablicy Ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Hajnówce ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka

Hajnówka, dnia 8 czerwca 2021 r.

Wicestarosta Hajnowski

Joanna Kojło

klauzula_1_.docx (13.46 KB)

kwestionariusz_aktualny_2019_05_04.doc (30 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**

Wytwarzający/odpowiadający: Wicestarosta Joanna Kojło

Data wytworzenia: **2021-06-08**

Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**

Data modyfikacji: **2021-06-08**

Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**

Data publikacji: **2021-06-08**