

**UCHWAŁA NR XXV/242/17
RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO**

z dnia 31 sierpnia 2017 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach
i placówkach prowadzonych przez Powiat Hajnowski.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814, poz. 1579 i poz. 1948; z 2017 r., poz. 730 i poz. 935), art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Powiatu Hajnowskiego uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród ze specjalnego funduszu nagród, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Hajnowski, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/144/09 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz regulaminu określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2009 r. Nr 136 poz. 1499, poz. 1501; z 2012 r. poz. 2667).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Lech Jan Michalak

Załącznik do Uchwały Nr XXV/242/17

Rady Powiatu Hajnowskiego

z dnia 31 sierpnia 2017 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Hajnowski.

DZIAŁ I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) szkołach, placówkach – rozumie się przez to publiczne szkoły i placówki wszystkich typów i rodzajów, dla których Powiat Hajnowski jest organem prowadzącym;
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły lub placówki, o której mowa w § 2 pkt 3;
- 5) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły lub placówki od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 6) nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika szkoły lub placówki, o której mowa w § 2 pkt 3;
- 7) dodatku – należy przez to rozumieć kwotę przysługującego dodatku zaokrąglonego do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się, a kwotę 0,50 złotych zaokrągla się do pełnego złotego;
- 8) regulaminie – należy rozumieć niniejszy regulamin.

DZIAŁ II. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego przysługuje za każdy rok pracy.

2. Dodatek przysługuje nauczycielowi:

- 1) za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie;
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek jest wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

4. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy.

DZIAŁ III. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. 1. Ustala się fundusz motywacyjny w wysokości 4 % rocznej kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

2. Ustala się wysokość stawki dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły lub placówki na poziomie od 5 % do 20 % wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

3. Ustala się wysokość stawki dodatku motywacyjnego dla nauczycieli na poziomie od 4 % do 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska, w zależności od osiągniętych wyników pracy.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 8) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 10) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

3. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły lub placówki dodatku motywacyjnego, po spełnieniu przez dyrektora kryteriów obowiązujących nauczycieli, jest:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;

- 2) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
- 3) prawidłowa współpraca z organem prowadzącym;
- 4) pozyskiwanie środków finansowych pozabudżetowych, wykazując się własną inicjatywą i pomysłowością;
- 5) organizację działalności dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej;
- 6) wspieranie nauczycieli w realizacji zadań samokształcenia i doskonalenia zawodowego;
- 7) przestrzeganie prawa i dyscypliny budżetowej;
- 8) współpracę z organami szkoły, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz edukacji oraz związkami zawodowymi;
- 9) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników;
- 10) sprawowanie nadzoru i sposób reprezentowania szkoły.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny nauczycielowi i wicedyrektorowi przyznaje dyrektor szkoły lub placówki, a dyrektorowi Starosta Hajnowski.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy w roku na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy (marzec-sierpień, wrzesień-luty).

3. Dyrektor szkoły lub placówki jest obowiązany do informowania kadry pedagogicznej o przyznaniu dodatków motywacyjnych dla nauczycieli podczas posiedzeń rad pedagogicznych.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej.

5. Przyznanie dodatku motywacyjnego nauczycielowi nie powoduje wykluczenia do otrzymywania innych wyróżnień i nagród.

DZIAŁ IV. DODATEK FUNKCYJNY

§ 7. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, placówki, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, placówki;
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
 - c) opiekuna stażu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego na okres roku szkolnego.

Lp.	Stanowiska	Stawka % wynagrodzenia zasadniczego	
		Dolna stawka	Górna stawka
1.	Dyrektor szkoły: do 14 oddziałów	30 %	40 %
	powyżej 15 oddziałów	50 %	60 %
2.	Dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej	25 %	35 %
3.	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego	40 %	50 %
4.	Wicedyrektor szkoły	20 %	30 %

5.	Stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły bądź placówki	20 %	30 %
6.	Wychowawca klasy: do 24 uczniów w klasie	8 %	
	powyżej 24 uczniów w klasie	10 %	
7.	Doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant	8 %	
8.	Opiekun stażu	6 %	

§ 8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

3. Zmiana warunków określonych w ust. 1 może być podstawą do zmiany wielkości dodatków funkcyjnych.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje za każdą osobę odbywającą staż, powierzoną nauczycielowi.

6. O wysokości dodatku funkcyjnego nie decyduje wymiar zatrudnienia nauczyciela.

7. W przypadku zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługują wszystkie dodatki.

8. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły lub placówki przyznaje Starosta Hajnowski.

9. Dodatek funkcyjny pozostałym nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, funkcję wychowawcy klasy, doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta, opiekuna stażu w szkołach i placówkach, czy wicedyrektora przyznaje dyrektor szkoły lub placówki.

DZIAŁ V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w warunkach trudnych lub uciążliwych.

2. Za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć wymienionych w § 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.).

§ 10. 1. Ustala się wysokość stawki dodatku za pracę wykonywaną w trudnych lub uciążliwych warunkach dla nauczyciela na poziomie:

- 1) I kategoria - 15 % wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) II kategoria - 25 % wynagrodzenia zasadniczego,
niezależnie od posiadanego stopnia awansu zawodowego.

2. Uprawnionymi do dodatków w wysokość określonej w poszczególnych kategoriach są:

1) kategoria I:

- a) nauczyciele praktycznej nauki zawodu – zajęć w szkołach specjalnych oraz szkołach w zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,

- b) nauczyciele zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy,
- c) nauczyciele zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzący indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- d) nauczyciele zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych (w tym w internatach),
- e) nauczyciele prowadzący badania psychologiczne i pedagogiczne, w tym badania logopedyczne, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych,

2) kategoria II:

- a) nauczyciele zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim.

§ 11. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły lub placówki, a dla dyrektora szkoły lub placówki - Starosta Hajnowski, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich dodatków.

DZIAŁ VI.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 12. 1. W szczególnych wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić za zgodą nauczyciela, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego wymiaru godzin zajęć.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz dorażnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

4. Przez godzinę dorażnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową oraz godzinę dorażnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych oraz dorażnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 – iloczyn zaokrągla się do pełnych godzin (co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę).

3. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje tylko za godziny faktycznie przepracowane.

4. Zwiększone pensum może być przyznane nauczycielowi na jego wniosek przez dyrektora, jeżeli taka możliwość wynika z zatwierdzonego przez Starostę arkusza organizacyjnego szkoły.

§ 14. 1. Nauczycielom realizującym w dniu wolnym od pracy planowe i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymującym za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie tak jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Rozliczanie godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw następuje w okresach miesięcznych.

DZIAŁ VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 15. 1. W budżecie powiatu tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Hajnowski.

2. Z funduszu nagród środki w wysokości 75 % przekazywane są do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody dyrektora szkoły lub placówki, natomiast 25 % tego funduszu pozostaje z przeznaczeniem na nagrody Starosty Hajnowskiego.

3. Nagrodę Starosty Hajnowskiego mającą charakter uznaniowy, mogą otrzymać nauczyciele, dyrektorzy zatrudnieni w szkołach lub placówkach dla których Powiat Hajnowski jest organem prowadzącym.

4. Nagroda Starosty przyznawana jest nauczycielom za:

- 1) dbałość o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej;
- 2) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady, zawody sportowe);
- 3) podejmowanie działań na rzecz urządzania i wyposażenia własnego warsztatu pracy;
- 4) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników;
- 5) wykazanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania;
- 6) rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju;
- 7) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej;
- 8) współpracę ze środowiskiem szkoły w celu ujednolicenia procesu wychowawczego;
- 9) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji;
- 10) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich;
- 11) opracowywanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych;
- 12) kierowanie zespołem nauczycielskim, problemowo-zadaniowym, przedmiotowym oraz wychowawczym;
- 13) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły;

14) skuteczne podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami w celu wspomaganie działalności statutowej.

5. Nagrodę Starosty mogą otrzymać dyrektorzy szkół za:

- 1) bardzo dobrą organizację szkoły;
- 2) diagnozowanie pracy szkoły;
- 3) dbałość o wysoki poziom szkoły, poprzez odpowiedni dobór kadry;
- 4) osiąganie przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych;
- 5) liczny udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych;
- 6) inicjowanie różnych działań rady pedagogicznej lub rady rodziców służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 7) umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w zatwierdzonym planie finansowym;
- 8) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły i prawidłowe nimi gospodarowanie;
- 9) dbałość o bazę i mienie szkoły;
- 10) tworzenie warunków do rozwoju działalności pozalekcyjnej i pozaszkolnej;
- 11) umiejętne kształtowanie stosunków międzyludzkich, w tym rozwiązywanie sytuacji konfliktowych;
- 12) umiejętność reprezentowania szkoły na zewnątrz;
- 13) współdziałanie z organizacjami związkowymi i organem prowadzącym szkołę.

6. Nagroda Starosty Hajnowskiego może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej niż po przepracowaniu co najmniej roku w danej szkole.

7. Nagrody są przyznawane z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej;
- 2) jubileuszu szkoły;
- 3) zakończenia roku szkolnego;
- 4) uzyskania szczególnych osiągnięć w pracy dydaktyczno – wychowawczej.

8. Nagroda Starosty może być przyznana:

- 1) z własnej inicjatywy Starosty;
- 2) na umotywowany wniosek dyrektora szkoły lub placówki.

9. Wnioski o Nagrodę Starosty należy składać na 15 dni przed datą przyznania nagrody w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Hajnówce na formularzu określonym w załączniku do regulaminu.

10. Nagroda dyrektora może być przyznana z własnej inicjatywy dyrektora szkoły lub placówki, po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.

11. Wyплаты nagród dokonuje dyrektor szkoły lub placówki.

DZIAŁ VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16. 1. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz Kodeksu Pracy.

2. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

3. Zobowiązuje się dyrektorów szkół i placówek do udostępnienia regulaminu wszystkim nauczycielom.

WNIOSEK

**O PRYZNANIE NAGRODY STAROSTY HAJNOWSKIEGO
ZA OSIĄGNIĘCIA
DYDAKTYCZNO – WYCHOWAWCZE**

1. Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Hajnowskiego:

- 1) Imię i nazwisko:
- 2) Data urodzenia:
- 3) Wykształcenie:
- 4) Stopień awansu zawodowego:
- 5) Miejsce zatrudnienia (nazwa szkoły/placówki):
.....
.....
- 6) Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot:
.....
- 7) Staż pracy pedagogicznej:
- 8) Aktualna ocena pracy zawodowej (stopień i data oceny):
- 9) Dotychczas otrzymane nagrody (ministra, kuratora, organu prowadzącego dyrektora – data otrzymania):
.....

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(podpis)