

**WNIOSEK**

**Starosta Hajnowski**  
**17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1**

Dane właściciela:

.....  
 Nazwisko, imię (nazwa)  
 .....  
 adres/siedziba  
 .....  
 .....  
 nr PESEL lub REGON  
 .....  
 telefon kontaktowy/adres e-mail

Współwłaściciel/e:

.....  
 Nazwisko, imię (nazwa)  
 .....  
 .....  
 adres/siedziba  
 .....  
 nr PESEL lub REGON

**Wnoszę o:**  o rejestrację  rejestrację czasową  wyrejestrowanie  
 w celu.....  
 z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego

**i zawiadamiam o nabyciu/zbyciu następującego pojazdu:**

1) rodzaj pojazdu:\*  samochód  samochód  ciągnik  przyczepa  inny.....  
 i przeznaczenie osobowy ciężarowy rolniczy

2) marka/typ/model.....

3) rok produkcji     kolor pojazdu .....

4) numer identyfikacyjny VIN nr nadwozia / podwozia, (pełny).

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

5) dotychczasowy numer rejestracyjny

6) numer karty pojazdu **KP**

7)sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia.....  
 data nabycia/zbycia dotychczas zarejestrowanego pojazdu.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:\*

- umowa kupna sprzedaży lub faktura z dnia .....+ tłumaczenie\*\*  
 - dowód rejestracyjny pojazdu DR/.....+ tłumaczenie\*\*  
 - tablice rejestracyjne nr .....  
 - karta pojazdu KP.....  
 - świadectwo zgodności WE ( dla nowych pojazdów)  
 - zaświadczenie o demontażu pojazdu  
 - zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym + dokument identyfikacyjny \*\*  
 - potwierdzenie zapłaty akcyzy

inne.....

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych o następującym wyróżniku.

Żądany format tablic:\*  podłużne  podłużna+ kwadrat  zmniejszone

**Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktywne i zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
 (podpis/y właściciela/li pojazdu/pełnomocnika )

\*Zaznaczyć właściwe

\*\* Niepotrzebne skreślić

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych są:
  - Prezes Rady Ministrów Minister Cyfryzacji z siedzibą w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27, email kontakt@kpm.gov.pl – odpowiada za utrzymanie i prowadzenie ewidencji SI CEPIK.
  - Starosta Hajnowski z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A.Zina 1, tel. 85 682 27 18, fax. 85 682 42 20, email: starostwo@powiat.hajnowka.pl - w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce można skontaktować się pod adresem email: iod@powiat.hajnowka.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ewidencji pojazdów, wynikającego z ustaw: ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, wraz z przepisami wykonawczymi, a ponadto ustawy z 14.06.1960r Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz podmioty określone w Art. 80c ustawy Prawo o ruchu drogowym.
5. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. Ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo o ruchu drogowym. Jest Pan/Pani zobowiązany do podania danych osobowych, a konsekwencją nie podania ich będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.