

09.17.10.1.2024

Państwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny
w Hajnówce
17-200 Hajnówka, ul. Piłsudskiego 10
tel. (085) 682 28 09, fax 682 29 89

10. Piebun
2024. 01. 22
d

STAROSTWO POWIATOWE w Hajnówce	
19-01-2024	
WPLYNEŁO	
L.dz.	zat.
znak.	podpis

Strona 1 z (5)

09/50
19.01.2024

Pieczczę stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM/2/2024

Hajnówka, 18.01.2024r.

przeprowadzonej przez pracowników Magdalenę Leszczuk - asystenta ds. Promocji Zdrowia, upoważnienie Nr 16/2024 i Annę Golonko - starszego asystenta, stanowisko Pracy ds. Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego, upoważnienie Nr 11/2024

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Hajnówce.

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1, art. 4 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

I Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie
ul. Piłsudskiego 7, 17-200 Hajnówka
prowadzone przez Starostwo Powiatowe w Hajnówce



2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

I Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie
ul. Piłsudskiego 7, 17-200 Hajnówka
tel. 856822780, e-mail: sekretariat@zohajnowka.pl

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań (imię i nazwisko)

Starostwo Powiatowe w Hajnówce
ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka
tel. 856822718

4. NIP 6030017563

REGON 05667461

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym: (imię i nazwisko/stanowisko)

Pani Wioletta Januszkiewicz – dyrektor

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* - nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.01.2024r., godz. 9²⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie podlega ustawie – Prawo Przedsiębiorcy

4.Data i godzina zakończenia kontroli: 18.01.2024r., godz:10⁵⁰

5.Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli:

kontrola interwencyjna w zakresie:

- Oceny bezpieczeństwa i higieny uczniów w czasie prowadzonych prac remontowych.

7.Wyposażenie użyte podczas kontroli* - telefon służbowy Motorola

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8.Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań

laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*- nie dotyczy

9.Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*- w trakcie czynności kontrolnych została wykonana dokumentacja fotograficzna telefonem służbowym.

10.Korzystano* z wyników badań i pomiarów- nie dotyczy

11.Dokumenty oceniane w trakcie kontroli – nie dotyczy

12.Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - zdjęcia (6 szt.)

13.Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie *np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli*

Organem prowadzącym I Liceum Ogólnokształcące w Hajnówce jest Starostwo Powiatowe w Hajnówce.

Obecnie na szkołę prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzonych w trakcie kontroli z dnia 08.09.2021r. naruszeń stanu sanitarnego. Wydana została decyzja Nr 3/D/HDM/2021 z dnia 08.10.2021r. dotycząca doprowadzenia do właściwego stanu sanitarno-technicznego sufitu w sali gimnastycznej w terminie do 31.08.2022r., termin ten został zmieniony decyzją Nr 3/1/D/HDM/2022 z dnia 15.09.2022r. do dnia 11.07.2024r.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli *np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego*

Kontrola została przeprowadzona w związku ze skargą, która wpłynęła do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Hajnówce dnia 15.01.2024r. Skarga dotyczyła uciążliwości związanych z remontem kompleksowym obiektu I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Hajnówce. Osoby skarżące zwróciły uwagę na: natężenie pyłu pochodzącego z prac remontowych, spadające kawałki sufitu, hałas robót budowlanych niesprzyjający nauce. Celem potwierdzenia zarzutów skargi zostały dołączone 3 zdjęcia i 3 krótkie filmy przedstawiające obszar I piętra placówki, które jest przeznaczone do użytku uczniów. Filmy i zdjęcia dokumentują odłamki ściany na podłodze korytarza, zapyłony korytarz, dziurę w suficie jednej z klas, z której wydobywa się pył oraz spadają odłamki budowlane w związku z pracami remontowymi trwającymi na II piętrze.

Budynek I Liceum Ogólnokształcącego w Hajnówce jest obecnie w trakcie modernizacji w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku z lat 60-tych I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej – Curie w Hajnówce oraz jego otoczenia”. W związku z tym całkowicie wyłączona jest część przestrzeni szkoły (m.in. całe II piętro, klatka schodowa z prawej strony, blok sportowy).

W I Liceum Ogólnokształcącym w Hajnówce funkcjonuje 7 oddziałów. Aktualnie 4 oddziały: I A, I OPW, II A, II OPW mają zajęcia w budynku głównym liceum tj. przy ul. Piłsudskiego 7 na I piętrze oraz w jednej sali na parterze, natomiast klasa III OPW odbywa zajęcia w skrzydle zlokalizowanym za salą gimnastyczną. W budynku Politechniki Białostockiej przy ul. Piłsudskiego 8 funkcjonują aktualnie 2 oddziały: III A i IV A.

Teren prac remontowych: II piętro budynku, częściowo parter i cała klatka schodowa z prawej strony są odgródzone, zabudowane ścianami z płyt karton-gips od przestrzeni wykorzystywanych przez młodzież. Szlaki komunikacyjne uczniów i osób wykonujących remont nie przecinają się w żadnym punkcie.

Podczas kontroli przedstawiono dyrektorowi przesłane wraz ze skargą filmy i zdjęcia oraz przeprowadzono oględziny korytarza I piętra budynku oraz sali do języka rosyjskiego nr 213, w których zrobiono zdjęcia i nagrano przesłane wraz ze skargą filmy. W przestrzeni użytkowanej przez uczniów i pracowników szkoły stwierdzono zakurzenie powierzchni oraz wywiercone otwory po prowadzonych pracach budowlanych (na korytarzu i w sali nr 213), których dotyczyła skarga.

Na podstawie przesłanych zdjęć i filmów oraz przeprowadzonej kontroli potwierdzono, że miała miejsce sytuacja, gdy podczas lekcji w sali nr 213 zaczął sypać się pył i spadać odłamki tynku z sufitu. Również podczas przebywania uczniów na korytarzu, prowadzone były prace budowlane powodujące zapylenie i spadanie pokruszonego tynku. Podczas kontroli osłona przeznaczona na przewody elektryczne, zwisająca z sufitu na korytarzu I piętra została zabezpieczona pod sufitem.

Zgodnie z §6 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 poz.1604), w przypadku konieczności przeprowadzania prac remontowych, naprawczych lub instalacyjnych w czasie funkcjonowania szkoły lub placówki prace te organizuje się w sposób nienarażający osób pozostających pod opieką szkoły lub placówki na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac oraz z zastosowaniem szczególnych środków ostrożności, w szczególności w odniesieniu do uczniów.

3.Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- a) Prowadzenie prac remontowo-budowlanych podczas zajęć lekcyjnych oraz w czasie przebywania uczniów na korytarzu w sposób narażający osoby pozostające pod opieką szkoły na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac.**
- b) W przestrzeni użytkowanej przez uczniów i pracowników szkoły stwierdzono zakurzenie powierzchni oraz wywiercone otwory po prowadzonych pracach budowlanych.**
- c) Niewłaściwy stan sanitarno-techniczny ścian na korytarzu na I piętrze – wybite otwory po prowadzonych pracach budowlanych.**
- d) Niewłaściwy stan sanitarno-techniczny sufitu i ścian w sali lekcyjnej nr 213 – wybity otwór, zacieki oraz odłamki pokruszonych ścian i sufitu po prowadzonych pracach budowlanych.**

Naruszono przepis:

§6 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 poz.1604),

§14 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

4.Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono uwag i zastrzeżeń** do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~ mandat karny na**

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5.Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z

dnia..... wydane przez

.....
nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6.Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** - nie dotyczy

7.Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu (imię i nazwisko/adres) - nie dotyczy

8.Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

9.Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu - nie dotyczy

DYREKTOR

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

im. Marii Skłodowskiej-Curie

w Hajnowce

mgr Wioletta Januszkiewicz

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

im. Marii Skłodowskiej-Curie

17-200 Hajnowka, ul. Piłsudskiego 7

NIP 543 17 53 477; REG. 000735090

tel./fax 85 682 27 80

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

STANOWISKO ds.

PROMOCJI ZDROWIA

M. Leszczuk

Magdalena Leszczuk

(czytelny podpis kontrolujących)

STANOWISKO ds. ZAPOBIEGAWCZEGO

NADZORU SANITARNEGO

Anna Golonko

Anna Golonko

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 19.01.2024

SEKRETARZ POWIATU

Danuta Rola

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularzy kontroli**

POUCZENIE:

W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Hajnówce, ul. Piłsudskiego 10, 17-200 Hajnówka. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej PSSE w Hajnówce "<https://www.gov.pl/web/psse-hajnowka/klauzula-informacyjna>".

