

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

STAROSTWO POWIATOWE  
w Hajnówce

WPLYNEŁO

29-10-2024

09.1434.87.2024

L.dz. .... zał. .... podpis.....  
znak: .....

0A/E-Lawucha  
kom. 10. 29

Hajnówka, dnia 29.10.2024 r



Starosta Powiatu Hajnowskiego  
Pan Andrzej Skiepmo  
Ul. Zina 1  
17-200 Hajnówka

### WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 61 ust. 1 i 2 Konstytucji RP oraz art. 10 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej wnoszę o udostępnienie następującej informacji publicznej:

1. Proszę o informację kto reprezentował Starostwo Powiatowe w postępowaniach związanych z wyłonieniem w drodze konkursu Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w roku 2021 (rozpisanie konkursu zgodnie z Uchwałą Nr 78/174/2020 Zarządu Powiatu Hajnowskiego z dnia 30 grudnia 2020 r.) po wpłynięciu skargi związanej z nieprawidłowościami w postępowaniu konkursowym. Proszę wziąć pod uwagę całość sprawy związanej z powołaniem Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Hajnówce
2. Jakie były koszty reprezentacji Starostwa Powiatowego ww. sprawie.. Proszę o załączenie pełnomocnictwa do reprezentacji, kopii podpisanej umowy z pełnomocnikiem oraz wysokości wynagrodzenia z tytułu prowadzonej sprawy. Proszę o podanie kwoty całościowej oraz rozbitej za poszczególne etapy postępowania. Proszę o załączenie kopii faktur.

Powyższe informacje proszę przesłać listownie na adres:

[REDACTED]

[REDACTED]

Hajnówka, dnia 26 maja 2022 r.

## PEŁNOMOCNICTWO

Zarząd Powiatu Hajnowskiego niniejszym udziela pełnomocnictwa radcy prawnemu Elizie Rurewicz z Kancelarii Radców Prawnych Rurewicz i Partnerzy Spółka Partnerska (ul. Młynowa 38/92, 15-404 Białystok) do sporządzenia i wniesienia skargi w imieniu Powiatu Hajnowskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Podlaskiego z dnia 5 maja 2022 r. nr: NK-II.4131.75.2022.AB w przedmiocie stwierdzenia nieważności uchwały Nr 126/280/2022 Zarządu Powiatu Hajnowskiego z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Hajnówce oraz do reprezentowania Powiatu Hajnowskiego w toku postępowania wywołanego wniesieniem tej skargi. Pełnomocnictwo obejmuje również umocowanie do sporządzenia skargi kasacyjnej oraz do występowania i reprezentowania Powiatu Hajnowskiego przed Naczelnym Sądem Administracyjnym.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Zarząd Powiatu:

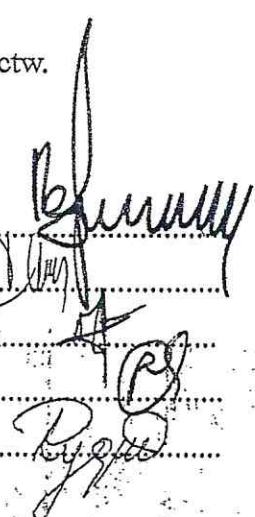
Andrzej Skiepmo.....

Joanna Kojło.....

Jarosław Gerasimiuk.....

Roman Ostapczuk.....

Olga Rygorowicz.....



Kancelaria Radców Prawnych Rurewicz i Partnerzy Sp.p.  
15-404 Białystok, ul. Młynowa 38/92  
Konto: PKO BP S.A. 15102013320000100203004306  
Tel.: 85 740 42 36

## FAKTURA VAT NR 134/2021

**Sprzedawca:**

Kancelaria Radców Prawnych Rurewicz i Partnerzy Sp.p.  
15-404 Białystok, Młynowa 38/92  
NIP: 5422837881

**Nabywca:**

Powiat Hajnowski  
17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1  
NIP: 6030017563  
Odbiorca:  
Starostwo Powiatowe w Hajnówce  
17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1

Data sprzedaży: 29.12.2021  
Sposób zapłaty: przelew  
Termin zapłaty: 05.01.2022

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Jm.	PKWiU	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	VAT	Wartość VAT	Wartość Brutto
1	Obsługa prawna Starostwa Powiatowego zgodnie z załącznikiem do faktury			28,5	200,00	246,00	5700,00	23	1311,00	7011,00

Razem: 5700,00 1311,00 7011,00

W tym:

Wartość netto	VAT	Wartość VAT	Wartość Brutto
5700,00	23	1311,00	7011,00

Do zapłaty: 7011,00

Słownie: siedem tysięcy jedenaście złotych 00/100

Uwagi:

*Elno Rurewicz*

Imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury

Imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury

Zatwierdzono do wypłaty ze środków budżetu *budżetu*

Część.....Dział.....rozdział.....§.....zł.....  
*70 200 4300 7011*

Razem zł.....  
*7011,-*

Słownie.....  
*siedem tysięcy jedenaście*

.....zł

dnia *30.12.* 20*21* r.

.....  
*[Signature]* podpis

Sprawdzono pod względem merytorycznym  
dnia *30.12.2021* podpis.....  
*[Signature]*

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym  
dnia *30.12.2021* podpis.....  
*[Signature]*

Zapłacono poleceniem przelewu  
dnia *30.12.* 20*21* r.



L.p.	Temat	Liczba godzin
1	Stanowisko prawne ws. wymogów formalnych na stanowisku dyrektora jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	4,5
2	Opracowanie projektu stanowiska Starosty ws. zawiadomienia dot. konkursu na Dyrektora ŚDS	4
3	Stanowisko ws. zapytania Radnej Powiatu Hajnowskiego	1,5
4.	Odpowiedź na skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego	6
5.	Stanowisko prawne ws. decyzji wydanych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Hajnówce	1
6.	Konsultacja w sprawie zmian w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu	1
7.	Konsultacja postanowień Regulaminu wynagradzania nauczycieli	1
8.	Konsultacja projektu decyzji administracyjnej	1
9.	Konsultacja w sprawie dotacji dla szkoły niepublicznej	1,5
10.	Stanowisko w sprawie rozliczenia dotacji udzielonej szkole policealnej	2
11.	Analiza sprawy i odpowiedź na pismo w sprawie Wspólnoty Mieszkaniowej w Czeremsze przy ul. Świerkowej 3	2
12	Sporządzenie zastrzeżeń do protokołu z kontroli przeprowadzonej przez Wojewodę w ŚDS	3
<b>SUMA:</b>		<b>28,5 godz.</b>

Załącznik do faktury VAT Nr 134/2021