

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację od marca do czerwca 2007 roku zadania publicznego w sferze kultury fizycznej i sportu

)1 Rodzaj zadania:

Organizacja imprez sportowych o charakterze masowym promujących zdrowy styl życia wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych.

)2 Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

)3 **15 000,00 zł.** – jest to łączna pula środków.

)4 Zasady przyznawania dotacji:

Przyznawanie dotacji następuje na zasadzie wspierania bądź powierzania wykonywania zadania publicznego, o którym mówi art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), w trybie umowy sformułowanej z uwzględnieniem art. 176 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 249, poz. 2104)

)5 Termin realizacji zadania:

15 marzec – 30 czerwiec 2007 r.

)6 Warunki realizacji zadania:

Zadanie, w zależności od jego charakteru, powinno w szczególności spełniać następujące warunki:

- być zrealizowane na terenie powiatu hajnowskiego,
- popularyzować aktywność ruchową i zdrowy styl życia społeczeństwa,
- proponować alternatywne formy spędzania wolnego czasu,
- zadanie może być częściowo realizowane przez podwykonawców co wymaga uwzględnienia w ofercie.

)7 Składanie ofert:

1. Oferty realizacji zadania /druk do pobrania na stronie: www.powiat.hajnowka.pl lub w Wydziale Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Hajnówce (pok. Nr 9)/ według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs ofert – kultura fizyczna i sport”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.02.2007 r. godz. 15⁰⁰** na adres: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17 – 200 Hajnówka (decyduje data wpływu). Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Każda strona

kopii załączonych dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

2. Do oferty należy załączyć:

- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- w przypadku organizacji pozarządowych – odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- w przypadku instytucji kultury posiadających osobowość prawną – wypis z rejestru instytucji kultury

)8 Terminy i tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru oferty:

Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 15.03.2007 r..

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- ocena stopnia, w jakim oferta spełnia warunki merytoryczne zadania,
- innowacyjność form realizacji zadania,
- spełnienie wymogów formalnych przez oferenta,
- ocena realizacji wcześniejszych edycji projektów,
- posiadane zasoby rzeczowe i osobowe oferenta,
- koszty realizacji planowanego zadania – stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
- ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną (rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach).

)9 Umowa i sprawozdanie:

Podmiot, któremu zostanie przyznana dotacja będzie zobowiązany do zawarcia umowy na realizację zadania, a po jego realizacji do złożenia sprawozdania z wykonania tego zadania w terminie określonym w umowie, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie 6.