



AA / MS
25-09-2006
Niniejsza informacja obejmuje 2005 rok i I półrocze 2006 roku.

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Hajnówce powstał jako jednostka organizacyjna powiatowej administracji zespolonej i funkcjonuje od 1 stycznia 1999 r.

Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań Inspektoratu określił Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w regulaminie organizacyjnym.

Do podstawowych zadań Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego należy:

- działalność inspekcyjna w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych,
- prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach przyczyn katastrof budowlanych
- prowadzenie postępowań administracyjnych i egzekucyjnych,
- właściwe współdziałanie z organami administracji architektoniczno-budowlanej i organami kontroli państwowej,
- prowadzenie ewidencji ruchu budowlanego, sporządzanie okresowych sprawozdań i informacji z zakresu spraw prowadzonych przez Inspektorat.

W dalszym ciągu do Inspektoratu należy przyjmowanie zgłoszeń i prowadzenie ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych oraz wydawanie pozwoleń na użytkowanie. Sporządzane są meldunki miesięczne i sprawozdania kwartalne oraz roczne dotyczące ruchu budowlanego. W ramach informacji podatkowej, co miesiąc poszczególnym gminom przekazywane są odpisy zawiadomień o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych. Przyjmowane są i ewidencjonowane „oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” oraz sporządzane wymagane sprawozdania. Kopie wydanych decyzji i postanowień, wynikających z przepisów Prawa budowlanego, przekazywane są administracji architektoniczno-budowlanej Starostwa Powiatowego. Decyzje o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych dodatkowo przekazywane są odpowiednio organowi, który wydał decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu inwestycji.

Działalność inspekcyjna obejmuje:

- kontrolę zgodności wykonywanych robót budowlanych z przepisami prawa budowlanego, projektem budowlanym i warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę,
- sprawdzanie posiadania przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie właściwych uprawnień do pełnienia tych funkcji,
- sprawdzanie dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych.

Działalność inspekcyjna prowadzona jest poprzez:

- kontrole budów,
- kontrole użytkowanych obiektów budowlanych – kontrole te nie obejmują budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego,
- prowadzenie, przede wszystkim z urzędu, postępowań administracyjnych w sprawie budynków nie użytkowanych, będących w nieodpowiednim stanie technicznym,
- prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach budowy i wybudowanych obiektów budowlanych na indywidualne wnioski osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych i organizacji społecznych

Postępowania administracyjne, wszczęte na wniosek stron, dotyczą spornych spraw i wymagają przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego. Wnioski stron dotyczą budowy obiektów budowlanych bez wymaganego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz w sposób niezgodny z przepisami bądź sposobu użytkowania budynków już istniejących. W takich sprawach wydawane są decyzje nakazujące rozbiórkę obiektów budowlanych lub wybudowanych niezgodnie z przepisami bądź doprowadzenie ich do stanu zgodnego z prawem.

W przypadku samowoli budowlanej w 2005 r. wydano 9 decyzji nakazujących rozbiórkę obiektów budowlanych, w I półroczu bieżącego roku wydano 2 decyzje.

Decyzje nakazujące rozbiórkę bądź wykonanie określonych obowiązków, w celu doprowadzenia wykonanych robót do stanu zgodnego z prawem, były wykonywane w większości bez konieczności wszczynania postępowania egzekucyjnego. W 2005 r. wysłano 8 upomnień a wszczęto 2 postępowania egzekucyjne natomiast w I półroczu br. wysłano 4 upomnienia i wszczęto 1 postępowanie egzekucyjne.

Od decyzji kończących sprawę przysługuje stronom odwołanie do Podlaskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Ilość odwołań w dalszym ciągu maleje, co potwierdza trafność podejmowanych rozstrzygnięć oraz większe zrozumienie i akceptację, przez strony, przepisów Prawa budowlanego mimo ich restrykcyjnego charakteru.

W okresie istnienia Inspektoratu na terenie naszego powiatu nie odnotowano wystąpienia katastrof budowlanych.

Przy wykonywaniu zadań Inspektoratu niezbędna jest współpraca z administracją architektoniczno-budowlaną Starostwa i organami kontroli państwowej. Współpraca z administracją architektoniczno-budowlaną Starostwa jest bieżąca i nadal bardzo dobra. Szersza współpraca z innymi organami kontroli państwowej została nawiązana w b.r. poprzez wspólne przeprowadzanie kontroli obiektów użytkowanych.

W Inspektoracie zatrudnionych jest 5 osób. W br. zatrudniono księgową na cały etat oraz inspektora na ½ etatu. Obecna obsada kadrowa umożliwia w miarę prawidłowe funkcjonowanie Inspektoratu chociaż nadal jest niewystarczająca do pełnego wykonywania zadań określonych w Prawie budowlanym.

Inspektorat wyposażony jest w niezbędny sprzęt biurowy, w tym w 3 zestawy komputerowe, drukarko-kserokopiarkę, faks. W b.r. zakupiono nowy samochód służbowy.

W b.r. uległy poprawie warunki lokalowe. Dzierżawione, w budynku administrowanym przez SPZOZ, większe pomieszczenie, umożliwia lepsze funkcjonowanie Inspektoratu.

Działalność PINB, będąca wykonywaniem zadań administracji rządowej, finansowana jest z budżetu państwa. Do 2003 roku (włącznie) dotacja budżetowa nie pokrywała minimalnych potrzeb finansowych. Działalność Inspektoratu dofinansowywana była przez Starostwo Powiatowe, dzięki czemu możliwe było wykonywanie podstawowych zadań z zakresu nadzoru budowlanego.

Od 2004 roku Starostwo Powiatowe nie przekazywało środków finansowych natomiast udzielało pomocy rzeczowej. Pomoc ta polegała na bezpłatnym: garażowaniu samochodu służbowego i korzystaniu z archiwum, roznoszeniu korespondencji na terenie miasta, obsłudze funduszu socjalnego. W zamian, w miarę potrzeb i możliwości, Inspektorat udostępnił, nieodpłatnie, własny samochód służbowy.

W bieżącym roku, w wyniku zwiększenia dotacji, wszystkie koszty związane z funkcjonowaniem Inspektoratu pokrywane są z własnych funduszy.

W roku 2005 otrzymano dotację budżetową w kwocie 148.000 zł.

w tym:

-	wynagrodzenia	-	110.692,75 zł.
-	pochodne od wynagrodzeń	-	21.732,77 zł.
-	wydatki rzeczowe	-	13.008,10 zł.
-	odpis ZFŚS	-	2.566,38 zł.
-			

W roku bieżącym dotacja budżetowa została przyznana w kwocie 221.000 zł.

w tym:

-	wynagrodzenia	-	137.000 zł.
-	pochodne od wynagrodzeń	-	25.000 zł.
-	wydatki rzeczowe	-	25.000 zł.
-	odpis ZFŚS	-	4.000 zł.
-	wydatki inwestycyjne (zakup samochodu)	-	30.000 zł.

Dodatkowo ze Starostwa Powiatowego otrzymano kwotę 5.000 zł. na dofinansowanie zakupu samochodu.

W I półroczu 2006 r wykonano wydatki na kwotę 82.279,86 zł,

w tym:

-	wynagrodzenia	-	61.640,90 zł.
-	pochodne od wynagrodzeń	-	11.372,43 zł.
-	wydatki rzeczowe	-	7.260,37 zł.
-	odpis ZFŚS	-	2.006,16 zł.

Praca Inspektoratu, w okresie objętym niniejszym sprawozdaniem, została pozytywnie oceniona przez Najwyższą Izbę Kontroli Delegaturę w Warszawie. Kontrola została przeprowadzona w miesiącach wrzesień – listopad 2005 r. i obejmował okres od II półrocza 2003 r. do m-ca października 2005 r. Poza tym Inspektorat znajduje się w czołówce corocznej oceny pracy dokonywanej przez WINB.

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
mgr Eugeniusz Kulinowski