

UCHWAŁA Nr <sup>37/99</sup>.../.../12  
ZARZĄDU POWIATU HAJNOWSKIEGO  
z dnia <sup>14 lutego</sup>..... 2012 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowych do przeprowadzenia konkursów ofert na realizację w 2012 roku zadań publicznych należących do Powiatu Hajnowskiego w sferze kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego oraz kultury fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 15 ust. 2a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) w związku z § 14 i § 15 „Programu współpracy Powiatu Hajnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2012 roku” stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/65/11 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 27 października 2011 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Hajnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2012 roku ” uchwała się co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisje Konkursowe do przeprowadzenia konkursów ofert na realizację w 2012 roku zadań publicznych należących do Powiatu Hajnowskiego w sferze kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego oraz kultury fizycznej i sportu zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin pracy Komisji Konkursowych stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

1. Włodzimierz Pietrocuk .....
2. Andrzej Skiepmo .....
3. Mikołaj Aleksyuk .....
4. Anatol Łapiński .....
5. Stefan Sadowski .....

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr ~~37/99~~<sup>37/99</sup>/12  
Zarządu Powiatu Hajnowskiego  
z dnia ...~~14 lutego~~..... 2012 r.

1. Skład Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację w 2012 roku zadań publicznych należących do powiatu Hajnowskiego w sferze kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego:
  - 1) Przewodniczący Komisji Konkursowej Pełnomocnik Starosty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Włodzimierz Pietruczuk
  - 2) Przedstawiciel Zarządu Powiatu Hajnowskiego – Barbara Wasiluk
  - 3) Przedstawiciel Zarządu Powiatu Hajnowskiego – Anatol Łapiński
  - 4) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - Mirosława Pawłowska
  - 5) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - Eugeniusz Wołkowycki
2. Skład Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację w 2012 roku zadań publicznych należących do powiatu Hajnowskiego w sferze kultury fizycznej i sportu:
  - 1) Przewodniczący Komisji Konkursowej Pełnomocnik Starosty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Włodzimierz Pietruczuk
  - 2) Przedstawiciel Zarządu Powiatu Hajnowskiego – Barbara Wasiluk
  - 3) Przedstawiciel Zarządu Powiatu Hajnowskiego – Anatol Łapiński
  - 4) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - Mirosława Pawłowska
  - 5) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - Eugeniusz Wołkowycki

## **Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

**§1.1.** Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

3. W trakcie obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 3/5 składu jej członków.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.

5. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

6. Z tytułu pracy w Komisji, jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

**§2.1.** Członkowie Komisji rozpatrują oddzielnie każdą ofertę.

2. Członkowie Komisji w pierwszej kolejności sprawdzają czy złożone oferty spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu, zgodnie z kartą oceny formalnej. Oferty nie spełniające wymogu formalnego są odrzucane. W przypadkach, wymienionych w karcie oceny formalnej oferty, może zostać ona uzupełniona w ciągu trzech dni roboczych od daty posiedzenia Komisji.

**§3.1.** Przy ocenie ofert stosuje się następujące kryteria i skalę ocen:

- 1) merytoryczna wartość oferty, skala ocen: 0-20 punktów;
- 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, skala ocen: 0-5 punktów;
- 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen: 0-10 punktów;
- 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł, skala ocen: 0-5 punktów;

2. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w karty ocen (Załącznik nr 2). Każda karta zostaje podpisana przez osobę dokonującą oceny.

3. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych, przy czym w każdej z części oferta musi uzyskać min. 50 % możliwych punktów.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez poszczególne osoby oceniające tę ofertę.

5. Listę wyników konkursu ofert (Załącznik Nr 3), oddzielnie dla każdej sfery, tworzy się

porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania dotacji, pod warunkiem uzyskania oceny końcowej powyżej 50 % punktów.

6. Ostateczną decyzję dotyczącą wyników konkursu i przyznania dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Hajnowskiego w formie uchwały.

§4. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniach.

§5. Wyniki konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.powiat.hajnowka.pl](http://www.powiat.hajnowka.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Hajnówce.

§6. Warunki oraz termin realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Hajnowskiego, a wybranymi oferentami.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej  
z dnia 14 lutego 2012 r.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/Numer, data/

.....  
/tytuł uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu ofert/  
.....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego .....

.....  
/podpis składającego oświadczenie/

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa podmiotu składającego ofertę

.....

Nazwa zadania:

.....

Streszczenie zadania:

| Zakres oceny   | Punktacja | Uzasadnienie |
|--|-----------|--------------|
| merytoryczna zawartość oferty  | 0-20      |              |
| możliwość realizacji zadania   | 0-5       |              |
| ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | 0-10      |              |
| zakres finansowania zadania z innych źródeł, w tym planowany wkład rzeczowy, osobowy           | 0-5       |              |
| Max. 40 pkt.<br>Min. 20 pkt.   |           |              |

.....  
/podpis członka komisji/

