

**UCHWAŁA NR XVI/124/12  
RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO**

z dnia 28 czerwca 2012 r.

**w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281/ art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej / Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 174, poz. 1039 i Nr 185, poz. 1092/ uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Hajnowski,
- 2) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Hajnowskiego,
- 3) SP ZOZ – należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

**§ 2.** Dyrektor SP ZOZ przeznacza aktywa trwałe do zbycia po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej SP ZOZ i uzyskania zgody Zarządu Powiatu.

**§ 3.** Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych nie może prowadzić do ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych udzielanych przez SPZOZ.

**§ 4.** Aktywa trwałe są zbywane przez SP ZOZ w drodze przetargu z zastrzeżeniem § 6.

**§ 5.** Przy zbyciu aktywów trwałych w drodze przetargu ustala się że:

- 1) cena wywoławcza w pierwszym przetargu jest równa wartości określonej przez rzeczoznawcę lub wartości księgowej;
- 2) aktywa trwałe nie zbyte w pierwszym przetargu wystawia się do drugiego przetargu ustalając cenę wywoławczą w wysokości nie niższej niż 80% wartości,
- 3) w przypadku gdy aktywa trwałe nie zostaną zbyte w drugim przetargu Dyrektor SP ZOZ może:
  - a) podjąć decyzję o kolejnym przetargu, a cena wywoławcza nie może być niższa niż 50 % wartości,
  - b) zbyć aktywa trwałe w drodze bezprzetargowej za cenę uzgodnioną z nabywcą.

**§ 6.** W trybie bezprzetargowym mogą być zbyte aktywa trwałe o wartości księgowej nie przekraczającej 3.500 PLN.

**§ 7.** Dyrektor SP ZOZ przeznacza aktywa trwałe do wydzierżawienia, najmu użytkowania oraz użyczenia po uprzednim uzyskaniu zgody Zarządu Powiatu.

**§ 8. 1.** Aktywa trwałe mogą być wydzierżawione, oddane w najem, użytkowanie oraz użyczenie w drodze przetargu z zastrzeżeniem ust.2 chyba, że Zarząd Powiatu w uzasadnionych przypadkach wyrazi zgodę w formie uchwały na pominięcie procedury przetargowej.

2. Dyrektor SP ZOZ uprawniony jest do samodzielnego gospodarowania aktywami trwałymi w przypadkach:

- 1) dotychczasowy najemca występuje o zwiększenie najmowanej powierzchni lokalu,
- 2) najmu lokali mieszkalnych dla pracowników SPZOZ,
- 3) krótkoterminowy najem lokali użytkowych.

§ 9. 1. W przypadku nie wyłonienia dzierżawcy, najemcy, użytkownika lub biorącego do używania w pierwszym przetargu ogłasza się drugi przetarg z możliwością obniżenia ceny wywoławczej.

2. Nie wyłonienie dzierżawcy, nabywcy, użytkownika lub biorącego do używania w drugim przetargu umożliwia zawarcie umowy w drodze bezprzetargowej za cenę uzgodnioną z dzierżawcą, nabywcą, użytkownikiem lub biorącym do używania.

§ 10. Dyrektor SPZOZ przedkłada Zarządowi Powiatu w każdym półroczu sprawozdanie ze zbycia, dzierżawy, najmu, użytkowania, użyczenia aktywów trwałych.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXI/209/06 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 30 marca 2006 roku w sprawie zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej / Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 121, poz. 1143, z 2009r. Dz. Urz. Nr 76, poz. 751/.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



Przewodniczący Rady

Mikołaj Michałuk