

**UCHWAŁA NR XX/150/12
RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Hajnówce.**

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055; z 2007r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz.1241; 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art.48 ust.11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz.654; Nr 149, poz.887; Nr 174, poz.1039; Nr 185, poz.1092; z 2012r. poz.742), po przedłożeniu uchwały Nr 8/12 z dnia 18 października 2012r. Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce, uchwalony uchwałą Nr 8/12 z dnia 18 października 2012r. Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/36/99 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 29 kwietnia 1999r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Hajnowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Mikołaj Michaluk

Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce zwana dalej „Radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu Hajnowskiego oraz organem doradczym Dyrektora SPZOZ w Hajnówce.

§ 1. Rada działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
- b) Statutu SPZOZ w Hajnówce,
- c) Uchwały Nr VI/42/11 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce i ustalenia składu osobowego,
- d) niniejszego Regulaminu Rady Społecznej.

§ 2. 1. Rada obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i na wniosek.

2. Posiedzenia zwyczajne odbywają się co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym.

3. Posiedzenia na wniosek zwołuje się w miarę potrzeby, na wniosek Przewodniczącego Rady, Dyrektora SPZOZ w Hajnówce lub co najmniej połowy składu Rady.

§ 3. 1. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor SPZOZ i przedstawiciele organizacji związkowych działających w SPZOZ w Hajnówce.

2. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

3. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć osoby, których obecność jest uzasadniona tematyką posiedzenia.

§ 4. 1. Przewodniczący zawiadamia członków Rady oraz innych uczestników, co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem, poprzez doręczenie zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia, wraz z proponowanym porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami.

2. W sytuacjach pilnych dopuszczalne jest zwołanie posiedzenia Rady przez powiadomienie jej członków telefonicznie lub elektronicznie, w czasie krótszym niż 7 dni.

§ 5. 1. Przewodniczący planuje porządek obrad, wyznacza protokolanta oraz inne osoby do określonych czynności, celem zabezpieczenia sprawnego toku prac Rady oraz podpisuje protokół z posiedzenia. Protokół powinien zawierać: kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia, liczbę obecnych, porządek obrad, sposób i wyniki głosowania, wnioski i uchwały, o ile takie zostaną podjęte oraz podpis Przewodniczącego Rady.

2. Posiedzeniem Rady kieruje Przewodniczący Rady.

3. Pod nieobecność Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Rady spośród pozostałych członków Rady.

§ 6. 1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, które podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Uchwały Rady zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. W razie równej liczby głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Rady.

3. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.

4. Uchwały i postanowienia Rady mogą być powzięte bez odbycia posiedzenia tzw. „obiegim”. Głosowanie obiegim w uzasadnionych przypadkach zarządza Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady. Projekt uchwały lub postanowienia, wraz z uzasadnieniem, winien być przesłany do każdego członka Rady, który po zapoznaniu się z uzasadnieniem i ewentualnej konsultacji z pozostałymi członkami Rady, oddaje głos pisemnie bezpośrednio na projekcie dokumentu, w formie komunikatu o jednej z trzech możliwych treści: „głosuję za”, „głosuję przeciw”, „wstrzymuję się od głosowania”. Głosowanie w tym trybie jest ważne tylko wtedy, gdy wzięli w nim udział wszyscy Członkowie Rady. Uchwały i postanowienia głosowane w powyższym trybie wymagają notyfikacji poprzez włączenie ich do protokołu z najbliższego posiedzenia Rady. Obsługę kancelaryjną głosowania pisemnego „obiegim” zapewnia SPZOZ.

5. Informacje dotyczące zarządzenia głosowania tzw. „obiegim” przekazuje się przedstawicielom organizacji związkowych i samorządowych działających w SPZOZ.

§ 7. Przewodniczący przedstawia Dyrektorowi SPZOZ w Hajnówce opinie i wnioski podjęte przez Radę.

§ 8. Przewodniczący Rady, z upływem roku kalendarzowego objętego kadencją Rady, składa Radzie Powiatu Hajnowskiego sprawozdanie z prac Rady.

§ 9. Odwołanie członków Rady przed upływem kadencji może nastąpić:

- 1) w przypadku pisemnej rezygnacji członka Rady,
- 2) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka przez okres 1 roku, na prawidłowo zwołanych posiedzeniach,
- 3) w przypadku wykonywania działalności konkurencyjnej w stosunku do SPZOZ w Hajnówce,
- 4) na umotywowany wniosek Rady.

§ 10. 1. Obsługę administracyjno-techniczną zapewni Dyrektor SPZOZ.

2. Oryginały uchwał, wniosków, opinii wraz z protokołami posiedzeń Rady przechowuje się w SPZOZ w Hajnówce.

§ 11. 1. Regulamin niniejszy uchwała Rada Społeczna, natomiast zatwierdza Rada Powiatu Hajnowskiego.

2. Wszelkich zmian do Regulaminu dokonuje się w trybie określonym w ust. 1.