

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
17-200 Hajnówka, ul. Bielska 41
tel: /85/ 683-20-01 fax: /85/ 683-27-51
e-mail: zdp@powiat.hajnówka.pl

ZDP.DT – 343 / 4 / 08

Hajnówka, dn.: 7-03-2008 r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

*dla postępowania udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), zwanej dalej Pzp,*

*o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 5.150.000 euro.*

Przedmiotem zamówienia jest:

**Ułożenie warstwy ścieralnej
we wsi Istok (droga powiatowa Nr 1666B)**

CPV: 45.23.31.20-6

Zatwierdził:

*Kierownik Zarządu Dróg
Powiatowych w Hajnówce*

Tadeusz Stankiewicz

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

2. Nazwa i adres zamawiającego

Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce
ul. Bielska 41
17-200 Hajnówka
tel. : (0-85) 683-20-01
fax : (0-85) 683-27-51
e-mail: zdp@powiat.hajnowka.pl
godziny urzędowania: 7:00 ÷ 15:00

3. Tryb postępowania

Przetarg nieograniczony

4. Przedmiot zamówienia

3.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45.23.31.20-6 - roboty w zakresie budowy dróg

3.2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie warstwy ścieralnej we wsi Istok (droga powiatowa nr 1666B)**”.

3.3. Warunki i zakres zamówienia:

- a) odcinek: od km 3+632 do km 4+050
- b) warstwę ścieralną należy wykonać z mieszanki bitumicznej żwirowo – piaskowej i ułożyć ją na istniejącej podbudowie żwirowej;
- c) szerokość jezdni - 6,0 m
- d) długość odcinka - 418 m
- e) grubość warstwy ścieralnej - 5 cm

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie **14 dni od dnia podpisania umowy**.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniający ponadto następujące warunki:

- a) spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności (są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzoną działalnością tożsamą z niniejszym zamówieniem przez okres nie krótszy niż jeden rok);
- c) udzielą na wykonaną robotę gwarancji na okres minimum 12 miesięcy

- 5.2. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona na oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według skali: spełnia lub nie spełnia.
6. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) powinna zawierać następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1. **wypełniony formularz rzeczowo - finansowy – załącznik nr 2 do SIWZ**
- 6.2. oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**; (w przypadku składania oferty wspólnej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez każdego z nich);
- 6.3. oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Art. 24 ust. 1 i ust. 2, **zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ** (w przypadku składania oferty wspólnej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez każdego z nich)
- 6.4. Zaakceptowany przez Wykonawcę wzór umowy (**załączniki nr 5 do SIWZ**)
- 6.5. Dokument lub dokumenty identyfikujące wykonawcę w obrocie prawnym, tj.:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie.
- 6.6. Informację o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą wykonywać zamówienie (w tym kopie dokumentów stwierdzających te uprawnienia).
- 6.7. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5.a).

Zamawiający dopuszcza wyżej przywołane dokumenty w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W odniesieniu do obcokrajowców oraz Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mają zastosowanie postanowienia zawarte w paragrafie 2 rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2006r. nr 87, poz 605.)

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie **pisemnie**.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed

upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji strony potwierdzają niezwłocznie, na żądanie drugiej strony.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Mirosław Iwaniuk, pok. Nr 7, tel. /85/ 683 20-01

Mirosław Goworko, pok. Nr 7, tel. /85/ 683-20-01

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje pobrania wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1. Wymagania podstawowe:

- a) **wskazane jest, aby Wykonawca dokonał oględzin terenu objętego zakresem prac stanowiącym przedmiot zamówienia;**
- b) ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, sporządzoną czytelnie, w języku polskim;
- c) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
- d) oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, wg załączników SIWZ;
- e) oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze handlowym lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej;
- f) podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis;
- g) Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty;
- i) Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego, składającym ofertę, zawierającym umowę w sprawie zamówienia publicznego, może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;
- j) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- k) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są stosować przepisy kodeksu cywilnego oraz Pzp, w szczególności w zakresie odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

11.2. *Forma oferty:*

- a) oferta winna być sporządzona wg formularza ofertowego i zawierać wszelkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty;
- b) poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę;
- c) pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.

11.3. *Zawartość oferty*

Kompletna oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt 6 SIWZ

- 11.4. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, należy zaznaczyć w ofercie. Oznacza to, że przedmiotowe dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. t.j. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami).

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.2. Pod pojęciem „wynagrodzenie ” należy rozumieć wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
- 12.3. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena” należy przez to rozumieć wynagrodzenie.
- 12.4. Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia lub ceny oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 12.5. Cenę ofertową należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być **zgodny z zakresem rzeczowo – finansowym stanowiącym załączniki nr 2 do SIWZ,**
- b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowo – finansowego.
- 12.6. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 12.7. Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy z uwzględnieniem postanowień art. 87, ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.8. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Pzp.

13. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bielska 41, 17-200 Hajnówka w pokoju Nr 6 do dnia **28 marca 2008 roku do godziny 9:55**.
- 13.2. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzeźroczystych, zamkniętych kopertach; w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej:
- Koperta wewnętrzna powinna być opisana:
- a) nazwą i adresem wykonawcy
- b) hasłem: „**Ułożenie warstwy ścieralnej we wsi Istok**
Nie otwierać przed dniem 28 marca 2008 roku; godz. 10⁰⁰”
i powinna być włożona do zamkniętej koperty zewnętrznej, opisanej jedynie hasłem: „**Ułożenie warstwy ścieralnej we wsi Istok**
Nie otwierać przed dniem 28 marca 2008 roku; godz. 10⁰⁰”
- 13.3. Oferta złożona po terminie, zwrócona zostanie bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bielska 41, 17-200 Hajnówka w pokoju Nr 2 w dniu **28 marca 2008 roku o godzinie 10⁰⁰**.
- 13.5. Tryb otwarcia ofert
- a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) otwarcie ofert jest jawne.
- c) podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie tych informacji, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- d) w przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający przekaze informacje wymienione w pkt 3.

14. Kryterium oceny ofert.

- 14.1. Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy Pzp), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 i 9 SIWZ w oparciu o przepisy zawarte w rozdziale 4 ustawy Pzp.
- 14.2. Kryterium oceny ofert stanowi: **najniższa cena – 100%**.
- 14.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.
- Punktacja: punkty za cenę** obliczane są według wzoru:
- $$P_c = (C_{min} / C_p) \times 100$$
- gdzie: C_{min} - cena brutto najniższa,
 C_p - cena brutto rozpatrywana.
- 14.4. Wobec zastosowania jednego kryterium opisanego wyżej podanym wzorem komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z pisemnym

uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty zawierającym wyliczenie punktów dla każdej nie odrzuconej oferty.

- 14.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 15.1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.
- 15.2. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
- 15.3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie 7 dni od daty wysłania zawiadomienia o wyborze oferty, o ile nie zostanie wniesiony protest.
- 15.4. Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, oraz na stronie internetowej.

16. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od żądania od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Pzp.

17. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik Nr 5**

18. **Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 – tekst jednolity z póź. zm.) zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

19. **Podwykonawstwo**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia prac podwykonawcom.

20. **Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

23. **Informacja o ofercie wariantowej**

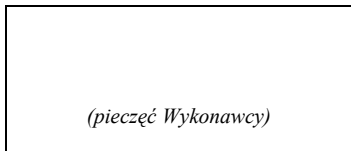
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**

25. **Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.**

- 1) Formularz oferty
- 2) Formularz rzeczowo - finansowy
- 3) Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust 1 pkt. 1-3 ustawy Pzp
- 4) Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy Pzp
- 5) Wzór umowy

Załącznik Nr 1



OFERTA

1. Dane o wykonawcy:

- a) nazwa (firma)
- b) adres (siedziba)
- c) REGON:
- d) NIP:
- e) Telefon:
- f) Faks:
- g) Adres e-mail:

2. Określenie przedmiotu oferty:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt III specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszym składamy ofertę na: „**Ułożenie warstwy ścieralnej we wsi Istok (droga powiatowa Nr 1666B)**”.

CPV: **45.23.31.20-6**

3. Oferujemy wykonanie robót objętych zaproszeniem za cenę

- Cena netto:
- Podatek VAT 22%:
- Cena brutto:
- Słownie złotych brutto:

...

...

4. Oświadczenia

Oświadczamy, że:

- a) udzielamy gwarancji na wykonane roboty na okres **.... miesięcy** (minimum 12 miesięcy).
- b) zapoznaliśmy się z warunkami przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje i dokumenty do przygotowania oferty na realizację jej przedmiotu za niezmienną cenę ofertową.
- c) kierownik robót przez okres trwania zamówienia będzie przynależał do Izby Inżynierów Budownictwa;

- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami) to znaczy przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- e) załączony do specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń.

5. Wykaz wszystkich załączników do oferty:

Lp	Nazwa załącznika	Numer załącznika	Klauzula: „jawny” „niejawny”	Liczba kart załącznika
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

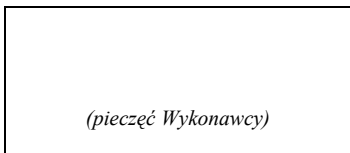
Razem załączników..... (słownie:)

6. Oferta została złożona na **stronach** kolejno ponumerowanych od nr do nr..... .

Podpisano :

(pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

....., dn.:

**Załącznik Nr 2****Formularz rzeczowo – finansowy****Ułożenie warstwy ścieralnej we wsi Istok
(droga powiatowa nr 1666B)**

Lp.	Opis robót	Jm	Ilość jednost.	Cena jedn.	Wartość (zł)
1.	Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki bitumicznej żwirowo – piaskowej grubości 5 cm	m ²	2593,00		
RAZEM					

Słownie złotych:

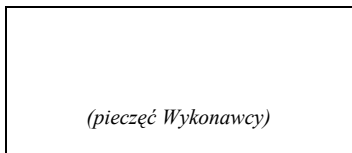
...

.....

Podpisano :

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

....., dn.:



Załącznik Nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na
wykonanie nawierzchni ścieralnej we wsi Istok (droga powiatowa Nr 1666B)

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust.1 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

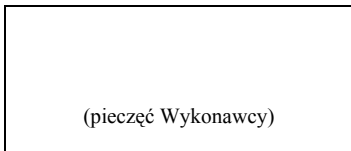
1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data :

.....

(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

Załącznik Nr 4



O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie nawierzchni ścieralnej we wsi Istok (droga powiatowa Nr 1666B)

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Art. 24 ust. 1 i ust. 2.

Data :

.....

(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

Załącznik Nr 5

Umowa Nr ZDP-U/..... /08

W dniu 2008 roku w Hajnówce pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Hajnówce z siedzibą przy ulicy Bielskiej 41 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a z siedzibą w reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w postępowaniu nr ZDP.DT-343/4/08 przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **wykonaniu warstwy ścieralnej we wsi Istok (droga powiatowa Nr 1666B)**
2. **Warunki i zakres zamówienia**
 - a) odcinek: od km 3+632 do km 4+050
 - b) warstwę ścieralną należy wykonać z mieszanki bitumicznej żwirowo – piaskowej i ułożyć ją na istniejącej podbudowie żwirowej;
 - c) szerokość jezdni - 6,0 m
 - d) długość odcinka - 418 m
 - e) grubość warstwy ścieralnej - 5 cm
3. Na powyższe roboty Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.**

§ 2

1. **Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót nastąpi w dniu podpisania umowy.**
2. **Przedmiot umowy należy wykonać w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia:**

§ 3

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- a) *protokolarne przyjęcie placu budowy w terminie określonym w §2 pkt 1,*
- b) *protokolarne przekazanie placu budowy po odbiorze końcowym do dnia określonego w §2 pkt 2,*
- c) *zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, (oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,*
- d) *terminowe wykonanie robót,*
- e) *zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,*
- f) *informowanie Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu,*
- g) *zgłoszenie obiektu do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z §7,*
- h) *doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy;*

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) *protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy w terminie o którym mowa w §2 pkt 1,*
- b) *protokolarne przyjęcie placu budowy po odbiorze końcowym w terminie określonym w §2 pkt 2,*
- c) *zapewnienie nadzoru inwestorskiego,*
- d) *dokonanie odbiorów zgodnie z postanowieniami §7,*
- e) *terminowe dokonanie płatności.*

§ 4

Wykonawca, od protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili oddania obiektu potwierdzonego protokołem odbioru, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkodę wynikłą na tym terenie.

§ 5

1. *Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za przedmiot umowy stanowi wynagrodzenie kosztorysowe brutto w kwocie zł (słownie złotych:), zgodnie z kosztorysem ofertowym (**Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy).*
2. *Cena jednostkowa robót określona w formularzu rzeczowo – finansowym (**Załącznik Nr 2** do przedstawionej oferty) nie ulegnie zmianie w czasie realizacji zadania.*
3. *Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona faktura końcowa wraz z wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi na podstawie protokołu odbioru końcowego.*
4. *Termin płatności faktury wynosi **14 dni**, licząc od momentu przekazania jej Inwestorowi.*

§ 6

1. *Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie:*

.....

2. *Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego będzie:*

.....

§ 7

1. *Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonywanych robót do odbioru, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia tego odbioru.*
2. *Zamawiający rozpoczyna czynność odbioru w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1, zawiadamiając o tym Wykonawcę.*
3. *W dniu odbioru Wykonawca dostarczy :*
 - a) *zestawienie wyników ekstrakcji składu wbudowanej mieszanki*
 - b) *protokół pobrania próbek wraz z podaną grubością ułożonej nawierzchni,*
 - c) *zestawienie spadków poprzecznych,*
4. *Datę odbioru będzie stanowił dzień podpisania protokołu odbioru.*
5. *W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*

§ 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. *Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:*
 - a) *w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §5 pkt 1,*
 - b) *za zwłokę wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego określonego w §5 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,*
 - c) *za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót w wysokości 2,0 % wynagrodzenia umownego określonego w §5 pkt 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad;*
2. *Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:*
 - a) *w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §5 pkt 1,*
 - b) *za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego określonego w §5 pkt 1, należnego za wykonanie części zamówienia podlegającej odbiorowi za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,*
 - c) *za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 1,0 % wynagrodzenia określonego fakturą za każdy dzień zwłoki.*

§ 9

1. *Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.*

2. *Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie;*

§ 10

Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca nie może bez zgody zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12

Każda zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron.

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) *Oferta*
- 2) *Formularz rzeczowo - finansowy*

§ 14

1. *Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.*
2. *Umowa niniejsza zawiera 4 strony ponumerowane i parafowane.*

Zamawiający:

Wykonawca: