

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Znak sprawy 2013/PN/Ust.1/1

Hajnówka, 18/07.2013r.

Starostwo Powiatowe w Hajnówce  
ul. A. Zina 1  
17-200 Hajnówka,  
tel.: (085) 682 27 18  
fax: (085) 682 42 20

Do wszystkich uczestników postępowania  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
dotyczącego udzielenia zamówienia na  
**Świadczenie usług organizacji imprez edukacyjno-  
rekreacyjnych oraz sportowo-rekreacyjnych  
odbywających się w ramach projektu „Platforma  
współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu  
Puszczy Białowieskiej”.**

Numer ogłoszenia (BZP): 145021 - 2013  
data zamieszczenia: 16.07.2013r.

Na podstawie art. 38 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), Zamawiający udziela odpowiedzi dotyczących treści SIWZ:

**Pytanie 1.** Proszę o informacje, jak ma wyglądać ogłoszenie w lokalnej telewizji?

**Odpowiedź:** Ogłoszenie w telewizji kablowej - okres umieszczenia na stronie - minimum 2 tygodnie, czas pokazania treści ogłoszenia 25 s.

**Pytanie 2.** Ile płotów powinniśmy zapewnić, czy zamiast nich może być lej w postaci liny, taśmy i pachołków?

**Odpowiedź:** Dopuszczamy możliwość zastosowania taśmy, pachołków lub liny.

**Pytanie 3.** Proszę o dokładne sprecyzowanie informacji o ilości banerów.

**Odpowiedź:** Należy zapewnić jeden baner obustronny i jeden baner jednostronny (zgodnie z opisem). Scena podczas maratonu nie jest planowana, ale należy przewidzieć sposób możliwość zawieszenia baneru, np. na namiocie organizacyjnym.

**Pytanie 4.** Czy na terenie na którym ma odbyć się bieg, jest dostęp do prądu?

**Odpowiedź:** Dostęp do prądu i zasady jego udostępnienia należy uzgodnić z Nadleśnictwem Hajnówka, gdyż maraton odbywać się będzie na terenie nadleśnictwa.

**Pytanie 5.** Jak u Państwa wygląda procedura uzyskania pozwolenia, czy wystarczą informacje przekazane policji, straży pożarnej?

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisem Wymagań wspólnych dla imprez, II. Wymagania techniczno- organizacyjne, punkt 10 „Wykonawca informuje Zamawiającego o konieczności zgłoszenia przeprowadzenia imprezy do właściwych organów. Zamawiający na wniosek Wykonawcy występuje do właściwych organów z wnioskiem o uzyskanie pozwoleń na przeprowadzenie imprez.”.

**Pytanie 6.** Czy zapisy mają być przyjmowane w dniu imprezy?

**Odpowiedź:** Zapisy powinny być możliwe również np. drogą internetową przed imprezą i w dniu imprezy na miejscu.

Pytanie 7. Czy pomiar czasu ma być dokonywany tylko dla pierwszych 3-5 zawodników na mecie? Jeśli nie, to wiąże się to z zatrudnieniem ekipy mierzącej czas elektronicznie, a to już bardzo duży wydatek.

**Odpowiedź:** Impreza ma mieć charakter aktywnego spotkania rodzinnego. Nie ma potrzeby mierzenia czasu jego uczestników. Zamiast pucharów dla zwycięzców można wymiennie zaplanować losowanie nagród dla uczestników maratonu.

**S T A R O S T A**

*mgr Włodzimierz Pietroczyk*