



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Zapytanie ofertowe nr 23/2013

na Świadczenie usług noclegowo – żywieniowych oraz wynajęcie sali konferencyjnej podczas wizyty studyjnej do Parku Narodowego Ujście Warty na potrzeby realizacji projektu

„Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet V Ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych, Działanie 5.4 Kształtowanie postaw społecznych sprzyjających ochronie środowiska, w tym różnorodności biologicznej

oraz

Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1 17-200 Hajnówka

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie Zarządzenia Nr 28/08 Starosty Hajnowskiego z dnia 24 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce (zm. Zarządzenie Nr 12/2011 Starosty Hajnowskiego z dnia 9 marca 2011 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce) oraz oświadczenia z dnia 22.11.2012 r. stanowiącym załącznik dokumentacji wniosku "Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej" dotyczącym stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO IiŚ.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług noclegowo-żywieniowych oraz wynajęcie sali konferencyjnej uczestników wizyty studyjnej do Parku Narodowego Ujście Warty w dniach 2-4.10.2013 w ramach realizacji projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej”.

zgodnie z poniższą specyfikacją:

- zapewnienie w jednym budynku noclegów, wyżywienia dla ok. 40 uczestników oraz sali konferencyjnej i przerw kawowych dla ok. 50 uczestników w hotelu o standardzie nie mniejszym niż dla hoteli zarezerwowanych dla kategorii dwugwiazdkowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006r.

Nr 22 poz. 169 z późn. zm.), oddalonym od siedziby Parku Narodowego „Ujście Warty” nie więcej niż 30 km., w tym:

- 2 noclegów
- 3 kolacji, w tym jedna w formie suchego prowiantu na drogę
- 2 śniadań
- 2 obiadów
- 3 przerw kawowych (na ok. 50 os. każda)
- wynajem sali konferencyjnej w dniu 4.10.2013 na ok. 50 osób wyposażonej min. we flipchart, ekran do projektora, projektor, laptop i stoliki dla uczestników, dostępna co najmniej od godz. 8.00 do godz. 13.00.

Zgodnie z programem spotkania:

2.10.2013 (środa): przyjazd uczestników w godzinach popołudniowych, kolacja, nocleg,

3.10.2013 (czwartek) śniadanie, przerwa kawowa (na wynos), obiad, kolacja, nocleg,

4.10.2013 (piątek) śniadanie, wynajem sali konferencyjnej, 2 przerwy kawowe, obiad, kolacja (suchy prowiant)

W trakcie pobytu uczestników Wykonawca zgodnie z podanym harmonogramem zapewni:

1. Noclegi w pokojach jednoosobowych z łazienkami lub w pokojach dwuosobowych z łazienkami do pojedynczego wykorzystania (Wykonawca ma obowiązek zapewnić nocleg każdej osobie w odrębnym pokoju).
2. Posiłki w restauracji na terenie hotelu: śniadanie, obiad, kolacja.
3. Przerwa kawowa w dniu 3.10.2013 dostarczona do siedziby Parku Narodowego Ujście Warty
4. Wynajem sali konferencyjnej w dniu 4.10.2013 r. na ok. 50 os.
5. Parking dla 40-os. autokaru.

Wykonawca zapewni na potrzeby organizowanych szkoleń następujące wyżywienie:

1. Śniadanie w formie bufetu (tzw. stół szwedzki) składające się co najmniej z: pieczywa jasnego i ciemnego, jogurtów, słodkich bułeczek, półmiska wędlin (co najmniej 4 rodzaje), jaj, serów żółtych i białych, dżemu, miodu, mleka, płatków śniadaniowych, 1 dania na gorąco, kawy, herbaty, masła, cytryny, mleczka, wody mineralnej niegazowanej i gazowanej, owoców, soków owocowych (co najmniej 2 rodzaje), warzyw (co najmniej 3 rodzaje).
2. Obiad składający się z: zupy, gorącego dania drugiego (min. 3 składniki), deseru (ciasto lub mus lub torcik), kawy, herbaty, wody mineralnej niegazowanej i gazowanej, soku owocowego.

3. Kolację w formie bufetu (tzw. stół szwedzki) składającej się co najmniej z: pieczywa jasnego i ciemnego, wędliny (3 rodzaje), sera żółtego, 1 dania na gorąco, warzyw (co najmniej 3 rodzaje), kawy, herbaty, masła, cytryny, mleczka, wody mineralnej niegazowanej i gazowanej, soku owocowego (co najmniej dwa rodzaje), sałatki, kawy, herbaty. Kolacja w formie suchego prowiantu na drogę składająca się z co najmniej 2 kanapek dla każdego uczestnika, 0,5 l. wody, 0,5 l. soku owocowego, owoc, batonik.
4. Przerwę kawową składającą się z: kawy, herbaty, cytryny, cukru, mleczka do kawy, soku owocowego (co najmniej dwa rodzaje), 2 rodzaje ciast oraz ciastka (3 rodzaje), 3 rodzaje owoców

2. Inne informacje:

- a) Nie dopuszcza się możliwości składania częściowych ofert.
- b) Nie dopuszcza się możliwości zaliczkowania.
- c) Płatność przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków postępowania i/lub odwołania postępowania.
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą, w zakresie szczegółów realizacyjnych, z wyłączeniem możliwości zwiększenia cen jednostkowych i ceny oferty.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiot zamówienia – 2-4 październik 2013 r.

III. KRYTERIA OCENY OFERTY

Ocenie podlega oferta przygotowana **wg wzoru stanowiącego - Załącznik nr 1 Oferta cenowa** do zapytania ofertowego.

Kryteria oceny: Cena – 100%

IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia 18.09.2013 r. do godz.15.30 w formie papierowej na adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, 17-200 Hajnówka ul. A.Zina 1 lub elektronicznej na e-mail platforma.promocja@powiat.hajnowka.pl Liczy się data wpływu.

Osoba do kontaktu w sprawie oferty: Aneta Kostecka, tel. (85) 682 30 46, fax (85) 682 42 20, e-mail: platforma.promocja@powiat.hajnowka.pl

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

VI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu

Puszczy Białowieskiej” www.puszczailudzie.pl, na stronie Starostwa powiatowego w Hajnówce oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Hajnówce.

O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi mailowo wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę cenową.

Załącznik nr 1 Oferta cenowa

WICESTAROSTA

Andrzej Skiepmo