

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację od 1 lipca do 31 grudnia 2008 roku zadań publicznych w sferze pomocy społecznej**

**1) Rodzaj zadania:**

Organizacja imprez mających na celu wspieranie dzieci z rodzin patologicznych oraz integrację ze środowiskiem osób niepełnosprawnych.

**2) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:**

2 000,00 zł. - jest to łączna suma środków

**3) Zasady przyznawania dotacji:**

- przyznawanie dotacji następuje na zasadzie wspierania wykonywania zadania publicznego, o którym mówi art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873Z późn. zm.), w trybie umowy sformułowanej z uwzględnieniem art. 176 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
- minimalny wkład własny oferenta w dotowany projekt musi wynieść co najmniej 10 % wartości projektu (wkład własny może stanowić wkład niefinansowy – nieodpłatne usługi, zasoby rzeczowe lub osobowe zaangażowanie w realizację projektu).

**4) Termin realizacji zadania:**

1 lipiec – 31 grudzień 2008 roku

**5) Warunki realizacji zadania:**

Zadanie w zależności od jego charakteru powinno w szczególności spełniać następujące warunki:

- skierowane jest do szerokiego grona odbiorców,
- promować nowatorskie rozwiązania ułatwiające życie osób niepełnosprawnych, umożliwiające im pełną integrację ze społeczeństwem,
- zadanie może być częściowo realizowane przez podwykonawców co wymaga uwzględnienia w ofercie,

**6) Składanie ofert:**

Oferty według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207) należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs ofert – pomoc społeczna” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.06.2008 r. godz. 15.00** na adres: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, pok. Nr 9 (decyduje data wpływu).

Oferty złożone na innych drukach albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Każda strona kopii załączonych dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z

oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

Do oferty należy załączyć:

- sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok,
- sprawozdanie finansowe za ostatni rok,
- w przypadku organizacji pozarządowych – odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- w przypadku instytucji kultury posiadających osobowość prawną – wypis z rejestru instytucji kultury.

#### **7) Terminy i tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru oferty:**

Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 27.06.2008 r.

W przypadku, gdy oferta będzie niekompletna wnioskodawca może zostać wezwany do jej uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Hajnowskiego.

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- ocena stopnia, w jakim oferta spełnia warunki merytoryczne zadania,
- innowacyjność form realizacji zadania,
- spełnienie wymogów formalnych przez oferenta,
- ocena realizacji wcześniejszych edycji projektów,
- posiadane zasoby rzeczowe i osobowe oferenta,
- koszty realizacji planowanego zadania – stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
- ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną (rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach).

#### **8) Umowa i sprawozdanie:**

Podmiot, któremu zostanie przyznana dotacja będzie zobowiązany do zawarcia umowy na realizację zadania, a po jego realizacji do złożenia sprawozdania z wykonania tego zadania w terminie określonym w umowie, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie 6.

W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana warunkiem zawarcia umowy będzie złożenie zweryfikowanego kosztorysu zadania.

#### **9) Od decyzji Zarządu Powiatu Hajnowskiego w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.**