

ZARZĄDZENIE Nr 3/2015

Starosty Hajnowskiego

z dnia 22 stycznia 2015 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych przez pracowników Starostwa Powiatowego w Hajnówce

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ I

1. Wprowadza się jednolite zasady korzystania z telefonów komórkowych do celów

krajowej, n.:

- | | |
|--|------|
| - Starosta | 80zł |
| - Wicestarosty | 80zł |
| - Naczelnika wydziału promocji i rozwoju | 80zł |
| - Podinspektor ds. administracyjno - gospodarczych i zarządzania kryzysowego | 80zł |
| - Kierowca samochodu służbowego | 80zł |
| - Główny specjalista ds. obsługi Rady Powiatu | 30zł |
- służbowych przez pracowników Starostwa Powiatowego w Hajnówce zwanych dalej „użytkownikami telefonu”.
2. Przyznanie telefonów ma zapewnić komunikację w sprawach służbowych oraz dyspozycyjność użytkownika telefonu, tj.: utrzymanie bezpośredniego kontaktu z przełożonymi współpracownikami, osobami pełniącymi funkcje publiczne, instytucjami oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi w czasie wykonywania obowiązków służbowych, w tym poza godzinami pracy oraz miejscem pracy.

§ 2

Starosta przyznaje pracownikom Starostwa Powiatowego służbowe telefony komórkowe oraz ustala dla nich indywidualnie miesięczny limit kosztów, określone w § 3.

§3

Ustala się, miesięczne limity rozmów ze służbowych telefonów komórkowych na rozmowy

§4

Użytkownik telefonu, któremu przyznano służbowy telefon komórkowy zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania niniejszego zarządzenia,
2. Regulowania należności za przekroczenie miesięcznego limitu,
3. Nie udostępniania służbowego telefonu komórkowego innym osobom,
4. Pokrycia kosztów naprawy telefonu wynikłych z winy pracownika,
5. Zawiadomienia o kradzieży lub zagubieniu telefonu pracownika ds. administracyjno - gospodarczych,

6. Zwrotu służbowego telefonu komórkowego w przypadku rozwiązaniu stosunku pracy, upływu kadencji, odwołania, albo cofnięcia decyzji o przyznaniu służbowego telefonu komórkowego.

§ 5

Użytkownicy telefonów nie ponoszą opłat za usługi roamingowe.

§ 6

Z chwilą wymiany telefonów w Starostwie Powiatowym, aparat nie podlega zwrotowi ze względu na zużycie.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek użytkownika telefonu, Starosta może umorzyć koszty rozmów poza przyznany limit.

§ 8

Do zadań Wydziału Organizacyjno - Administracyjny należy prowadzenie spraw związanych z używaniem służbowych telefonów komórkowych a w szczególności:

1. Dokonanie zakupu nowych telefonów komórkowych, kart aktywacyjnych oraz akcesoriów,
2. Wydawanie oraz przyjmowanie zwracanych telefonów komórkowych,
3. Zgłaszanie do ewidencji ilościowo - wartościowe zmian dotyczących użytkowania telefonów komórkowych,

§ 9

Traci moc Zarządzenie nr 16/2011 Starosty Hajnowskiego z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie używania służbowych telefonów komórkowych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Mirośław Romaniuk