

Zarządzenie Nr 29/10 z dnia 2010-12-23

Data wydania	2011-03-03
Tytuł	Zarządzenie Nr 29/10 z dnia 2010-12-23

**Zarządzenie Nr 29/10
Starosty Hajnowskiego
z dnia 23 grudnia 2010 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy
Starostwa Powiatowego w Hajnówce.**

Na podstawie art. 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§1

W Regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Hajnówce stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 6/10 Starosty Hajnowskiego z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Hajnówce wprowadza się następujące zmiany:

1. Po rozdziale XIII dodaje się rozdział XIII A, w brzmieniu:

XIII A. UPRAWNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

1. Osoba zatrudniona, która w wyniku wypadku przy pracy lub choroby zawodowej utraciła zdolność do pracy na dotychczasowym stanowisku, pracodawca jest obowiązany wydzielić lub zorganizować odpowiednie stanowisko pracy z podstawowym zapleczem socjalnym, nie później niż w okresie trzech miesięcy od daty zgłoszenia przez tę osobę gotowości przystąpienia do pracy. Zgłoszenie gotowości przystąpienia do pracy powinno nastąpić w ciągu miesiąca od dnia uznania za osobę niepełnosprawną.
2. Czas pracy osoby niepełnosprawnej nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo.
3. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczanej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekroczyć 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
4. Osoba niepełnosprawna nie może być zatrudniona w porze nocnej i w godzinach nadliczbowych.
5. Wymiar czasu pracy ustalony zgodnie z pkt. 2 lub 3 obowiązuje od dnia

następującego po przedstawieniu pracodawcy orzeczenia o niepełnosprawności.

6. Osoba niepełnosprawna ma prawo do dodatkowej przerwy w pracy na gimnastykę usprawniającą lub wypoczynek. Czas przerwy wynosi 15 minut i jest wliczany do czasu pracy.
7. Osobie zaliczanej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności przysługuje dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych w roku kalendarzowym. Prawo do pierwszego urlopu dodatkowego osoba ta nabywa po przepracowaniu jednego roku po dniu zaliczenia jej do jednego z tych stopni niepełnosprawności.
8. Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności ma prawo do zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia:
 - a) w wymiarze do 21 dni roboczych w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym, nie częściej niż raz w roku,
 - b) w celu wykonania badań specjalistycznych, zabiegów leczniczych lub usprawniających, a także w celu uzyskania zaopatrzenia ortopedycznego lub jego naprawy, jeżeli czynności te nie mogą być wykonane poza godzinami pracy

§2

Zmiany do Regulaminu pracy Starostwa powiatowego w Hajnówce wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od ich podania pracownikom do wiadomości.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

mgr Włodzisław Pietruczuk

Metryka strony

Udostępniający: **Maria Owerczuk - Wydział Organizacyjno - Administracyjny Starostwa Powiatowego w Hajnówce**

Wytwarzający/odpowiadający: **Katarzyna Zabrocka**

Wprowadzający: **Katarzyna Zabrocka**

Data wprowadzenia: **2011-03-03**

Data modyfikacji: **2011-03-03**

Opublikował: **Katarzyna Zabrocka**

Data publikacji: **2011-03-03**